

Liceo Scientifico Statale "Giovanni Marinelli"

Viale Leonardo da Vinci, 4 - 33100 UDINE tel. 0432/46938 - fax 0432/471803

C.F. 80006880308 - COD. MECC. UDPS010008 - COD. IPA UFYXMC

e-mail: UDPS010008@istruzione.it - PEC: udps010008@pec.istruzione.it sito: www.liceomarinelli.edu.it

REGOLAMENTO PER L'USO DELLE PALESTRE E PER LE LEZIONI DI SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

Art. 1 - Trasferimenti dalla classe alla palestra e viceversa

- I trasferimenti avvengono in ordine e in silenzio, nel tempo più rapido possibile ed in maniera autonoma (escluse le classi prime che, ad inizio anno scolastico, e solo nel corso dei primissimi giorni di lezione, verranno, guidate, accompagnate ed orientate all'interno degli spazi scolastici dal proprio docente di Scienze Motorie). Durante il tragitto comportamenti non conformi potranno essere segnalati con nota disciplinare ed eventualmente sanzionati.
- La classe una volta arrivata in corrispondenza della palestra assegnata per le attività potrà avere accesso agli spogliatoi solo in presenza del docente.
- Siccome lo spazio antistante gli spogliatoi può trovarsi a ridosso delle aule di altre classi che hanno già iniziato la lezione si raccomanda di evitare situazioni di caos che possono creare fastidio e disturbo.
- Al termine delle lezioni, in caso di ultima ora, l'uscita dal corridoio della palestra è permessa, per alunni/e ed insegnanti, solo dopo il suono della campanella che sancisce di fatto il termine ufficiale delle lezioni.
- Per consentire al personale incaricato di svolgere pulizia e/o sanificazione degli spazi palestre e degli spogliatoi, negli intervalli tra un'ora e l'altra ed al termine della ultima ora, ma anche al fine di evitare confusione e fastidiosi assembramenti, tra chi ha terminato la lezione e chi deve iniziarla, sarebbe opportuno le classi venissero inviate al cambio in tempo utile (quantificabile in 8/10 minuti prima del suono della campanella).
- Al fine di evitare spostamenti inutili sarà premura del docente di Scienze Motorie, in caso di assenza già definita in anticipo (es. viaggi d'istruzione, partecipazione ai campionati studenteschi, assemblee sindacali, assenze per motivi di famiglia...), informare i propri studenti che in quella giornata attenderanno in classe l'arrivo di un supplente, designato quale sostituto del titolare, fatti salvi i casi di entrata posticipata o uscita anticipata comunicate preventivamente dai collaboratori del DS.

Art. 2 - Materiale ed abbigliamento idoneo allo svolgimento dell'attività pratica

- Gli studenti devono essere dotati dei seguenti oggetti personali:
 - i) scarpe da ginnastica da usarsi solo per la lezione rigorosamente pulite, allacciate e indossate con calze;
 - ii) maglietta tecnica o di cotone, calzoncino o tuta;
 - iii) eventuale ricambio, asciugamano, saponetta e deodorante.
- L'abbigliamento non idoneo o le scarpe sporche determinano l'impossibilità di accedere alla lezione pratica, che sarà annotata come 'lezione non svolta'.
- Eventuali orecchini, orologi, braccialetti, piercing dovranno essere rimossi o protetti da nastro cerotto, a cura dello studente. In caso contrario lo studente non potrà partecipare alle attività che l'insegnante riterrà pericolose.

Art. 3 - Utilizzo degli spogliatoi

- La permanenza negli spogliatoi deve essere limitata al tempo necessario per cambiarsi. Il comportamento degli allievi al loro interno deve mantenersi corretto e ordinato, rispettoso di cose e persone. Al termine delle lezioni vanno lasciati puliti ed in ordine. Gli insegnanti non entrano negli spogliatoi, ma vigilano su quanto accade e possono intervenire in situazioni particolari.
- Negli spogliatoi non deve essere lasciato nessun oggetto di valore e/o personale: gli studenti porteranno tutto il materiale in palestra in prossimità della zona, bene in vista, in cui la classe svolge l'attività pratica. Saranno messi a disposizione degli studenti degli appositi contenitori dove poter lasciare i propri oggetti (telefoni, portafogli, preziosi...). Nell'eventualità di lezione all'aperto, tutto il materiale viene portato al seguito.

N.B. La scuola non risponde di eventuali sottrazioni di soldi o oggetti di valore lasciati incautamente negli spogliatoi

Art. 4 - Utilizzo del bagno durante la lezione

- Durante la lezione sarà possibile accedere al bagno solo previo permesso esplicito e secondo le indicazioni che verranno fornite dal proprio insegnante, in caso di esigenze inderogabili. Il docente terrà nota degli allievi che accedono ai servizi, con orario di entrata e di uscita. I **bagni da utilizzare saranno quelli più vicini alla palestra dove si svolgono le attività.**

Art. 5 - Materiale in dotazione alla palestra

- Il materiale è custodito nei locali predisposti e tenuto negli appositi cesti o armadietti dotati di lucchetto. Le chiavi sono disponibili presso il personale ausiliario assegnato alla palestra ovvero saranno consegnate agli Insegnanti stessi per l'uso della mattinata.
- Non è consentito agli studenti l'accesso ai locali magazzino, e nello studiolo/ufficio dei docenti attiguo alle palestre, se non accompagnati dal proprio insegnante. Il Docente ha la responsabilità di prelevare, riporre e controllare gli attrezzi /palloni o altro e dovrà segnalare tempestivamente qualsiasi anomalia o mancanza.
- Gli studenti/le studentesse potranno prelevare il materiale della palestra dal magazzino in collaborazione e su disposizione del docente e lo useranno in modo appropriato e seguendo le indicazioni del docente;
- Al termine della lezione lo riporranno in magazzino sempre seguendo le indicazioni del docente.
- In caso di danneggiamento e /o perdita del materiale in uso alla classe ne risponderà il diretto responsabile, altrimenti l'intera classe qualora non emergano le responsabilità dirette.
- Per nessun motivo vengono affidati agli/alle studenti/studentesse, che ne fanno richiesta, palloni o altri materiali per attività al di fuori del contesto lezione.
- Il prelievo, il montaggio/smontaggio dei supporti per le varie attività dovranno avvenire secondo le procedure di sicurezza illustrate dal docente che sotto la sua personale sorveglianza curerà anche il posizionamento ed il riposizionamento in zone prestabilite.

Art. 6 - Buone prassi e norme di sicurezza nell'uso dei materiali

Al fine di limitare le possibilità di infortunio e il precoce deterioramento dei materiali si rammenta che:

- Nessun materiale potrà essere utilizzato prima dell'inizio della lezione se non previa autorizzazione del docente
- è vietato l'uso dei palloni da pallavolo o di altri sport per giocare a calcetto;
- è vietato fare palleggi/bagher o tiri con i piedi utilizzando pallone da basket o altri palloni non predisposti per la pallavolo;
- è vietato l'uso dei piccoli e grandi attrezzi **SENZA AUTORIZZAZIONE DEGLI INSEGNANTI**;
- i materassi dovranno essere accuratamente fissati alle pareti mediante le apposite strutture di aggancio;
- I tappeti, i supporti per la pallavolo, i ritzi del salto in alto, gli ostacoli, cavallo, cavallina e pedana elastica dovranno essere riposti, al termine delle lezioni, in maniera appropriata e sicura, in modo da non ostacolare le vie di fuga;
- è fatto divieto di utilizzare attrezzature tipo porte da calcetto o ritzi da pallavolo senza opportuni fissaggi a terra.
- Si raccomanda di evitare usi inappropriati e si rammenta che l'uso improprio dei materiali è legato anche al contesto della sicurezza e della tutela della salute e conseguentemente è motivo di nota disciplinare.
- In caso di danneggiamento del materiale gli insegnanti dovranno segnalare in apposita nota disciplinare l'accaduto, individuare il/i responsabile/i e nel caso, inoltrare comunicazione alla Dirigenza che verificherà ed eventualmente provvederà ad addebitare lo stesso al/ai responsabili;
- Tutti i materiali, se non utilizzati nelle attività della specifica lezione, dovranno essere collocati in magazzino o nell'apposito cesto/armadio, e lo stesso dovrà essere mantenuto chiuso a chiave durante le lezioni. Al termine della lezione il docente dovrà verificare che gli attrezzi e gli strumenti utilizzati corrispondano a quelli di inizio lezione.
- La palestra è un luogo dove si praticano attività motorie pratiche e non un'aula di studio. Pertanto è fatto divieto assoluto di utilizzare l'ora di Scienze Motorie per approfittare di un ripasso di argomenti di altre discipline
- A nessun insegnante che non sia in possesso del titolo di docente di Scienze Motorie e Sportive è consentito portare in autonomia gli studenti in palestra. Pertanto, qualora un docente di altra disciplina venisse individuato come supplente per la classe, in sostituzione del docente titolare di Scienze Motorie assente, questi per nessun motivo potrà svolgere l'ora di supplenza in palestra.

Art. 8 - Igiene e sicurezza degli ambienti

Tutti i Docenti sono tenuti a segnalare tempestivamente:

- Lo stato di pulizia degli ambienti in uso e, nel caso, documentare con foto da inoltrare al DSGA e alla Presidenza;
- eventuali situazioni di pericolo, rotture o cattivo funzionamento di attrezzi e strumenti, al fine di prevenire ed evitare infortuni, all'Ufficio Tecnico, agli ASPP di Istituto e alla Presidenza.
- Gli studenti, esonerati compresi, dovranno indossare calzature pulite e predisposte all'uso esclusivo in palestra. Se sprovvisti di tale requisito, l'accesso agli ambienti sarà circoscritto alla zona definita a priori dal docente. La mancanza delle appropriate calzature verrà registrata sul registro come "mancanza di materiale per lo svolgimento della lezione".
- **Si ricorda che il Divieto di fumo è previsto per legge a tutti gli edifici scolastici e alle relative pertinenze (area recintata del Polo scolastico), ivi compresi gli spazi esterni.**
- **Allo stesso modo si ricorda che anche l'utilizzo dei telefoni cellulari è vietato durante tutta la permanenza a scuola, quindi anche durante le lezioni di Scienze Motorie, in aderenza alle normative ministeriali e allo specifico regolamento del Liceo.**

Art. 9 - Intervallo

- Ciascun docente farà in modo che al suono della campanella che segnala l'intervallo gli studenti abbiano già lasciato gli spogliatoi e i locali della palestra spostandosi verso le proprie aule o zone di pertinenza.
- La ricreazione, per nessun motivo, potrà essere trascorsa in palestra pertanto si svolgerà negli spazi e nei luoghi definiti dalle indicazioni di istituto e del relativo piano.
- In caso la ricreazione dovesse coincidere con la 3° e 4° ora di lezione l'intervallo, per queste classi, potrà essere posticipato o anticipato rispetto all'orario definito a seconda delle modalità concordate con il docente.

- Durante le ore di lezione non è permesso in nessun caso e per nessun motivo consumare cibo e bevande in palestra ne tantomeno allontanarsi dalla palestra senza permesso del docente.

Art. 10 - Esonero degli studenti dalle attività pratiche

- In caso di problemi di salute, tali da non compromettere la possibilità di svolgere la pratica sportiva (ad esempio allergie, forme asmatiche ecc.), è indispensabile la comunicazione da parte dello studente, e/o dei genitori, all'insegnante e ad inizio anno scolastico, in modo da poter personalizzare l'attività didattica.
 - Se il soggetto per motivi medici è impossibilitato alla pratica sportiva per un periodo superiore alle 2 settimane la famiglia deve presentare tempestivamente richiesta scritta di esonero temporaneo in segreteria corredata da certificato medico; il docente annoterà lo status dello studente dal registro elettronico giustificandolo. Lo studente/la studentessa avrà comunque l'obbligo di presenza alla lezione della quale potrà comunque essere parte attiva seguendone il decorso e, all'occorrenza, rendendosi utili nella maniera e nelle forme che l'insegnante riterrà opportune (ad esempio con compiti di arbitraggio, o di aiuto al docente nella predisposizione dei materiali e nella raccolta dei dati in caso di verifiche...).
- Qualora l'impossibilità alla pratica sportiva non sia documentata come detto e lo/la studente/ssa sia sprovvisto/a di materiale per svolgere il lavoro in palestra, in aderenza al "Regolamento di disciplina" del Liceo, si incorrerà nell'ordine:
- a) al **richiamo orale** da parte del docente, in occasione del primo episodio che si verifichi in ciascuno dei due periodi dell'anno scolastico;
 - b) al **richiamo scritto** da parte del docente, visibile alla famiglia e allo studente, in occasione di un secondo e terzo episodio in ciascuno dei due periodi dell'anno scolastico;
 - c) alla **nota disciplinare** da parte del docente, in occasione di un quarto e quinto episodio, in ciascuno dei due periodi dell'anno scolastico;
 - d) all'**intervento didattico (orale) del Dirigente scolastico**, in caso di ulteriori reiterazioni;
 - e) a **comunicazione/incontro con la famiglia da parte del coordinatore di classe**, eventualmente alla presenza del Dirigente scolastico, qualora la mancanza si venisse a verificare anche successivamente all'intervento di cui al punto d).

Art. 11 - Palestre esterne e spazi alternativi

- In caso di assegnazione alla scuola di una palestra o struttura esterna, i docenti di Scienze motorie concorderanno le regole di utilizzo e accesso a spogliatoi e servizi igienici consentiti dalla logistica dell'impianto. Tali accordi faranno riferimento ai corrispettivi articoli del presente Regolamento.
- Esiste la concreta possibilità di uscite didattiche sul territorio, nel centro urbano della città di Udine o presso parchi pubblici e/o impianti sportivi situati nello stesso comune o in quelli limitrofi; tali uscite dalla sede scolastica, solo se autorizzate dal Dirigente, potranno essere organizzate sia all'interno, sia all'esterno del normale orario scolastico curricolare dal proprio docente di Scienze Motorie o collettivamente dal Dipartimento di Scienze Motorie e Sportive del Liceo e saranno comunicate preventivamente tramite apposita annotazione sul registro elettronico. I genitori di studenti e studentesse minorenni e gli studenti e le studentesse maggiorenni firmeranno, ad inizio anno scolastico, un modulo di autorizzazione per lo svolgimento di tali attività.

Art. 12 - Comunicazione e diffusione del presente Regolamento

- I docenti di Scienze motorie leggeranno il Regolamento alla classe durante le prime ore di lezione di ciascun anno scolastico e tutte le volte che lo riterranno necessario in relazione ai comportamenti delle classi, verbalizzando sul Registro Elettronico l'avvenuta lettura.

Udine, 01 ottobre 2025

Dirigente scolastico
Elisabetta Falasca