

Liceo Scientifico Statale "G. Marinelli"

Prot. N° \_\_\_\_\_/C\_\_\_\_\_

del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**ENTRATA**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**LICEO SCIENTIFICO "G. MARINELLI"**

**Viale Leonardo da Vinci, 4**

**33100 UDINE**

Oggetto: **RICHIESTA DUPLICATO BADGE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

genitore dell'**allievo/a** \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

frequentante nell'anno scolastico \_\_\_\_ / \_\_\_\_ la classe \_\_\_\_ sez. \_\_\_\_

### ***CHIEDE IL DUPLICATO DEL BADGE***

del/della proprio/a figlio/a per il seguente motivo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Udine, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

*Allega attestazione di versamento di € \_\_\_\_\_*

*effettuato tramite* **PIATTAFORMA "MIUR-PAGO IN RETE"**

La normativa, in merito all'obbligatorietà di pagoPA prevede che le Istituzioni Scolastiche adottino ed utilizzino in via esclusiva la piattaforma pagoPA per ricevere i pagamenti per i servizi offerti.

*in quanto trattasi di:*

*Primo duplicato € 5,50*